

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
ГБПОУ РК «КАПТ»
Протокол № 1
от «31» августа 2021 г.



Утверждаю
Директор ГБПОУ РК «КАПТ»
В.М. Рогозянский
«01» сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке и утверждению рабочих учебных программ учебных дисциплин,
профессиональных модулей в Государственном бюджетном профессиональном образователь-
ном учреждении Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

Локальный акт № 236 от 01.09.2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (с изм. на 28 августа 2020 г.), Уставом ГБПОУ РК «КАПТ» в целях формирования профессиональных компетенций, повышения качества профессионального образования, организации образовательного процесса.

1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля/практики.

1.3. Рабочая программа по учебной дисциплине /профессиональному модулю/практике - это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме.

1.4. Рабочая программа по учебной дисциплине /профессиональному модулю/практике является обязательным основным документом ОПОП, устанавливающим содержание и методическое построение учебной дисциплины /профессионального модуля/практики.

1.5. Рабочая программа как компонент основной профессиональной образовательной программы по профессиям СПО, является средством фиксирования содержания образования, планируемых результатов, определяет цели, состав и логическую последовательность усвоения элементов содержания.

2. Порядок разработки рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практики.

2.1. Рабочие программы разрабатываются по каждой учебной дисциплине и каждому профессиональному модулю, входящему в рабочий учебный план. Рабочая программа учебной и производственной практик разрабатывается по всем профессиональным модулям.

2.2. В основе разработки программы должны быть:

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

- примерная программа (если имеется в наличии).

2.3. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля/практики должна:

- отвечать требованиям ФГОС к результатам обучения, квалификационной характеристики специалиста по соответствующей профессии, дидактическим принципам;

- обеспечивать систематичность, последовательность, комплексность обучения, внутрипредметные и межпредметные связи с четко выраженной практической направленностью обучения, возможность получения фундаментальных теоретических/практических знаний;

- обеспечивать формирование профессиональных знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, необходимых рабочим соответствующей квалификации по профессии или специальности.

2.4. Рабочая программа по учебной дисциплине /профессиональному модулю/практике разрабатывается преподавателем (преподавателями) и мастерами производственного обучения на основе требований ФГОС СПО, разъяснений по формированию учебных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Допускается разработка программы коллективом педагогических работников одной предметной (цикловой) комиссии.

2.5. Количество учебных часов по учебной дисциплине, профессиональному модулю и практике в рабочей программе должно соответствовать количеству учебных часов по рабочему учебному плану по профессии на текущий учебный год.

2.6. Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины, общепрофессиональных дисциплин проходят обязательное внутреннее и внешнее рецензирование. Для рабочих программ профессиональных модулей/практик предусмотрены

листы согласования на предприятиях социальных партнеров или организациях, осуществляющих соответствующий вид деятельности.

2. Требования к содержанию и оформлению программы:

2.1. Учебной дисциплины.

Программа учебной дисциплины должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения об утверждении программы и о разработчиках;
- содержание;
- паспорт рабочей программы учебной дисциплины:
 - область применения программы;
 - место дисциплины в структуре ОПОП;
 - цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины;
 - рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины:
 - объем учебной дисциплины и виды учебной работы;
- тематический план и содержание учебной дисциплины;
- содержание учебной дисциплины, включающий наименование разделов и тем с указанием запланированного уровня их освоения, а также виды работы, в том числе, самостоятельной, запланированное количество часов;
 - задания для самостоятельной работы (кроме TOP-50);
 - условия реализации учебной дисциплины;
 - информационное обеспечение обучения, перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Профессионального модуля (ПМ).

Программа профессионального модуля должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о разработчиках и об утверждении программы;
- содержание;
- паспорт рабочей программы профессионального модуля:
 - * область применения;
 - * цели и задачи профессионального модуля;
 - * количество часов на освоение программы профессионального модуля;
- результаты освоения профессионального модуля;
- структура и содержание профессионального модуля:
 - * тематический план профессионального модуля, включающий коды профессиональных компетенций, наименование разделов и тем с указанием видов работы и количества отведенных часов;
 - содержание обучения по профессиональному модулю, включающее наименование разделов ПМ, междисциплинарных курсов (МДК), практик и тем, содержание учебного материала, уровень его освоения и предусмотренный объем часов, осваиваемые компетенции;
- условия реализации профессионального модуля:
 - * требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
 - * информационное обеспечение обучения;
 - * общие требования к организации образовательного процесса;
- кадровое обеспечение образовательного процесса;
- контроль результатов освоения профессионального модуля

Практик. Программа практики должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о разработчиках и об утверждении программы;
- содержание;
- паспорт рабочей программы практик:
 - * область применения;
 - * цели и задачи практик;
 - * количество часов на освоение программы практик каждого профессионального модуля;
- результаты освоения учебной и производственной практики;
- структура и содержание учебной и производственной практики:
 - * тематический план и содержание практики, включающий коды профессиональных компетенций, наименование коды и наименование профессиональных модулей, наименование разделов и тем с указанием видов работы и количества отведенных часов;
- условия реализации профессионального модуля:
 - * требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
 - * информационное обеспечение обучения;
 - * общие требования к организации образовательного процесса;
 - * кадровое обеспечение образовательного процесса;
- контроль результатов освоения учебной и производственной практики.

3. Утверждение рабочей программы

3.1. Проект рабочей программы должен согласовываться на заседании предметной (цикловой) комиссии. Программа учебной и производственной практики должна быть согласована с предприятиями, заключившими договора на организацию и проведение практики.

3.2. После согласования на заседании предметной (цикловой) комиссии программа должна быть рассмотрена на Педагогическом совете и затем утверждена директором техникума.

3.3. Утверждение программ должно производиться ежегодно до начала учебного года.

4. Общий порядок хранения рабочих учебных программ

4.1. Печатный экземпляр рабочих программ практик хранится в учебной части ГБПОУ РК «КАПТ».

4.2. Копия рабочей программы ОУД, ОП, ПМ и практик хранится у преподавателя/мастера производственного обучения, ведущего учебную дисциплину/профессиональный модуль.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(код и название дисциплины)

Рассмотрено
на заседании ПЦК
общеобразовательных дисциплин,
профессионального цикла
Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.
Председатель ПЦК

(подпись, ФИО)

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК «КАПТ»

(подпись, ФИО)
«__» _____ 20__ г.

Рекомендовано Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 378 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО» по профессии _____ (группа № _____)

(код и название профессии)

Организация - разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

Разработчики: _____
(ФИО преподавателя (-ей) учебной дисциплины, название дисциплины, квалификационная категория)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	*
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	*
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____	*
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	*
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	*

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

(название дисциплины)

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО

(код и название профессии)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

указать принадлежность учебной дисциплины к учебному циклу

1.3. Цели дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Содержание программы учебной дисциплины _____ направлено на достижение следующих целей:

Освоение содержания учебной дисциплины _____ обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

(указываются личностные, метапредметные и предметные результаты)

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Для профессий:

35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;

35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося _____ часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося _____ часов;

самостоятельная работа обучающегося _____ часов.

Для профессии: 43.01.09 Повар, кондитер:

Объем образовательной нагрузки обучающегося _____ часов;

Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося _____ часов;

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Для профессий:

35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства

35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*
<i>в том числе:</i>	
теоретические занятия	*
практические занятия	*

контрольные работы	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего) <i>в том числе:</i> внеаудиторная самостоятельная работа:	*
Промежуточная аттестация в форме <i>(указать)</i> <i>в этой строке часы не указываются</i>	

Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов

Для профессии:
43.01.09 Повар, кондитер

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*
в том числе:	
теоретические занятия	*
лабораторные и практические занятия	*
контрольные работы	*
Промежуточная аттестация в форме <i>(указать)</i> <i>в этой строке часы не указываются</i>	

3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

(наименование дисциплины)

Наименование разделов и тем	Номер темы	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1		2	3	4
Тема 1.1. номер и наименование темы		Раздел 1. (номер и наименование раздела)		
		Содержание учебного материала	*	**
			
		Лабораторные работы(при наличии, указываются темы)	*	
		Практические занятия(при наличии, указываются темы)	*	
		Контрольные работы	*	
Тема 1.2. номер и наименование темы		Самостоятельная работа обучающихся(при наличии, указываются темы)	*	
		Содержание учебного материала	*	**
			
		Лабораторные работы(при наличии, указываются темы)	*	
		Практические занятия(при наличии, указываются темы)	*	
		Контрольные работы	*	
Тема 2.1. номер и наименование темы		Самостоятельная работа обучающихся(при наличии, указываются темы)	*	
		Раздел 2. (номер и наименование раздела)		
		Содержание учебного материала	*	**
			
		Лабораторные работы(при наличии, указываются темы)	*	
		Практические занятия(при наличии, указываются темы)	*	
Итого:		Самостоятельная работа обучающихся(при наличии, указываются темы)	*	
		Дифференцированный зачет		
			*	
			(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4	

	паспорта программы)
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы (при наличии). Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **). В случае отсутствия в теме лабораторных работ, практических занятий, контрольных работ, а также самостоятельной работы соответствующие строки можно исключить.*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. Условия реализации учебной дисциплины

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета _____;
(указываются при наличии)

Оборудование учебного кабинета: _____

Технические средства обучения: _____

Методическое обеспечение: _____

(Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается)

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Дополнительные источники:

- 1.....
- 2.....

Интернет - ресурсы:

- 1.....
- 2.....

Нормативно-правовые акты: _____

5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения итоговых занятий. По окончании изучения дисциплины проводится промежуточная аттестация в форме _____.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>перечисляются все знания и умения, указанные в п.4. паспорта программы</i>	

Результаты переносятся из паспорта рабочей программы. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе учебной дисциплины.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Красногвардейский агропромышленный техникум»

Рассмотрено
на заседании ПЦК
общеобразовательных дисциплин,
профессионального цикла
Протокол № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.
Председатель ПЦК

(подпись, ФИО)

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК «КАПТ»
_____ ФИО
(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Календарно - тематический план
на 20 ____ - 20 ____ учебный год**

по учебной дисциплине _____

Составлен на основании рабочей программы, утвержденной директором Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»
Профессия: 35.01.13 Тракторист — машинист сельскохозяйственного производства или 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства

Курс _____
Группа _____
Количество часов всего _____ часов
Аудиторные занятия _____ часов
Практические занятия _____ часов
Внеаудиторная самостоятельная работа _____ часов

Преподаватель _____ (подпись (ФИО))

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Красногвардейский агропромышленный техникум»

Рассмотрено
на заседании ПЦК
общеобразовательных дисциплин,
профессионального цикла
Протокол № _____ 20 ____ г.
Председатель ПЦК _____

(подпись, ФИО)

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК «КАПТ»

(подпись) _____ 20 ____ г.
« ____ » _____ 20 ____ г.

**Календарно - тематический план
на 20 ____ - 20 ____ учебный год**

по учебной дисциплине _____

Составлен на основании рабочей программы, утвержденной директором Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

Профессия: 43.01.09 Повар, кондитер

Курс _____

Группа _____

Количество часов всего _____ часов

Аудиторные занятия _____ часов

Лабораторные и практические занятия _____ часов

Преподаватель _____ (подпись (ФИО))

2. Содержание календарно - тематического плана

№ п/п	Раздел, тема программы	Кол-во часов на раздел, тему	№ урока	Тема урока	Дата проведения урока план/факт	Сам. работа	Кол-во часов на сам. работу
— курс - _____ часов _____ семестр - часов							
1.	Раздел 1.....						
	Тема 1.1.....			Содержание (указывается перечень дидактических единиц)			
	Тема 1.2.....			Практические занятия (при наличии, указываются темы)			
				Контрольная работа (при наличии)			
2.	Раздел 2.....						
	Тема 2.1.....						
	Тема 2.2.....						
Всего часов							
Промежуточная аттестация в форме (выбрать форму аттестации)							

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК «КАПТ»
_____ ФИО
(подпись)
«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

(код, название модуля)

по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

по профессии: _____
(код, название профессии)

202__ г.

Лист согласования

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум» по профессии среднего профессионального образования 35.01.13 Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства или 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства, 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по профессии:

(Для профессии: 35.01.13 Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства, по программе базовой подготовки, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 740 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 110800.02 Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29506), и приказом Минтруда России от 04.06.2014 № 362н «Об утверждении профессионального стандарта «Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.07.2014 № 32956). Группа № _____

Для профессии: 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства, по программе базовой подготовки, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 855 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 110800.01 Мастер сельскохозяйственного производства (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29637), и приказом Минтруда России от 04.06.2014 № 362н «Об утверждении профессионального стандарта «Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.07.2014 № 32956). Группа № _____)

Организация - разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

Разработчики: _____
(ФИО преподавателей учебной дисциплины, название дисциплины)

Рассмотрено
на заседании ПЦК
общеобразовательных дисциплин,
профессионального цикла
Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.
Председатель ПЦК

(подпись)

Согласовано
Начальник управления сельского хозяйства
администрации Красногвардейского района
профессионального цикла

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

(код и название профессионального модуля)

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО _____

код название

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

_____ указывает вид профессиональной деятельности в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС по профессиям, и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. _____
2. _____
3. _____

_____ указываются профессиональные компетенции в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОС по профессиям,

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

_____ уметь:

_____ знать:

_____ Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в п. 1. ФГОСами по профессиям

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Для профессии:

35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;

35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства

Всего - _____ часов;

Максимальная учебная нагрузка обучающегося _____ часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося _____ часов;

самостоятельная работа обучающегося _____ часов;

учебной и производственной практики _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности _____, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК
ПК
ПК
ОК
ОК
ОК

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение дисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося	Самостоятельная работа обучающегося, Часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена распределочная практика)	
							Всего, часов
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК.....	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*
ПК.....	Раздел 2.....	*	*	*	*	*	*
ПК.....	Раздел	*	*	*	*	*	*
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*					*
	Всего:	*	*	*	*	*	*

Ячейки в столбцах 3, 4, 6, 7, 8 заполняются жирным шрифтом, в 5 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 6, 7, 8 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

«Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программного модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 7 и 8) должна соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы.

Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (распределено) или в специально выделенный период (концентрированно).

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 1. номер и наименование раздела		*	
МДК 1. номер и наименование МДК		*	
Тема 1.1. номер и наименование темы	Содержание (указывается перечень дидактических единиц)	*	**
		**
	Лабораторные работы (при наличии указываются темы)	*	
	Практические занятия (при наличии указываются темы)	*	
	Контрольные работы (при наличии указываются темы)		
Тема 1.2. номер и наименование темы	Содержание (указывается перечень дидактических единиц) 1. ... Лабораторные работы (при наличии указываются темы) 1. Практические занятия (при наличии указываются темы) 1. Контрольные работы (при наличии) (указать форму аттестации)	*	**
Форма промежуточной аттестации			**
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. (при наличии указываются задания)		*	
Тематика домашнего задания.....			

Учебная практика	*	
Виды работ	*	
.....		
Производственная практика	*	
Виды работ		
.....		
Всего:	*	(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы)

Внутри каждого раздела указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также тематика самостоятельных работ (при наличии).

Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения представляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов _____; мастерских _____; лабораторий _____.

указывается наименование

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета _____:

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: _____

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

(Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается).

4.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.

2.

3.

Дополнительные источники:

1.

2.

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.

Перечисляются учебные дисциплины и профессиональные модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного профессионального модуля.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные умения в рамках ВПД)	Основные показатели оценки результатов обучения

Результаты указываются в соответствии с паспортом и разделом 2 программы. Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по программе профессионального модуля.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК «КАПТ»
_____ *ФИО*
(подпись)
«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

(код, название модуля)

по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

по профессии: _____
(код, название профессии)

202__ г.

Лист согласования

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум» по профессии среднего профессионального образования 43.01.09 Повар, кондитер, 43.00.00 Сервис и туризм на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по профессии: Повар, кондитер, по программе базовой подготовки, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 № 1569 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.09 Повар, кондитер (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2016 № 44898), и приказом Минтруда России от 29.09.2014 № 667н «Об утверждении профессионального стандарта «Повар, кондитер» (Зарегистрировано в Минюсте России 19.11.2014 № 34779) .

Организация — разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

Разработчики: _____
(ФИО преподавателей учебной дисциплины, название дисциплины)

Рассмотрено

на заседании ПЦК
преподавателей и мастеров
производственного обучения
по профессии «Повар, кондитер»
Протокол № _____
от «__» _____ 20__ г.
Председатель ПЦК

(подпись) (ФИО)

Согласовано

Начальник управления сельского хозяйства
администрации Красногвардейского района

(подпись) (ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ	
2 . СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля _____ – является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО

код

название

1.2. Цели и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид профессиональной деятельности _____ и соответствующие ему профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ПК
ПК
ПК
ОК
ОК
ОК

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ВД.....
ПК
ПК
ОК
ОК
ОК

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля:

Всего _____ часов,
из них на освоение МДК - _____ часов;
на учебную практику _____ часов;
на производственную практику _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Объем образовательной программы часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем образовательной программы часов. Занятия во взаимодействии с преподавателем часов.			Практика		
			Всего, часов	Обучение по МДК часов в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
								4
1	2	3	4	5	6	7	8	
	Раздел 1.	*	*	*	*	*	*	
	Раздел 2	*	*	*	*	*	*	
	Раздел	*	*	*	*	*	*	
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	*						*
	Всего:	*	*	*	*	*	*	

Ячейки в столбцах 3, 4, 6, 7, 8 заполняются жирным шрифтом, в 5 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), дисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ 1. номер и наименование раздела		*	
МДК 1. номер и наименование МДК		*	
Тема 1.1. номер и наименование темы	Содержание (указывается перечень дидактических единиц) Лабораторные работы (при наличии, указываются темы) ... Практические занятия (при наличии, указываются темы) ... Контрольная работа (при наличии)	*	** **
Тема 1.2. номер и наименование темы	Содержание (указывается перечень дидактических единиц) 1. ... Лабораторные работы (при наличии, указываются темы) 1. Практические занятия (при наличии, указываются темы) 1. Контрольная работа (при наличии) Форма итоговой аттестации:	*	** **
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. (при наличии, указываются задания)		*	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы		*	
Учебная практика			
Виды работ			
Производственная практика			
Виды работ		*	
Всего		*	

3. Тематический план и содержание учебной дисциплины

(наименование дисциплины)

Наименование разделов и тем	Номер темы	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения		
1		2	3	4		
Раздел 1. (номер и наименование раздела)						
Тема 1.1. номер и наименование темы		Содержание учебного материала	*	**		
					
		Лабораторные работы(при наличии, указываются темы)	*			
		Практические занятия(при наличии, указываются темы)	*			
		Контрольные работы	*			
Тема 1.2. номер и наименование темы		Самостоятельная работа обучающихся(при наличии, указываются темы)	*	**		
		Содержание учебного материала	*			
					
		Лабораторные работы(при наличии, указываются темы)	*			
		Практические занятия(при наличии, указываются темы)	*			
Тема 2.1. номер и наименование темы		Контрольные работы	*	**		
		Самостоятельная работа обучающихся(при наличии, указываются темы)	*			
	Раздел 2. (номер и наименование раздела)					
		Содержание учебного материала	*			
					
Итого:		Лабораторные работы(при наличии, указываются темы)	*	(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4		
		Практические занятия(при наличии, указываются темы)	*			
		Контрольные работы(при наличии, указываются темы)	*			
		Самостоятельная работа обучающихся(при наличии, указываются темы)	*			
		Дифференцированный зачет	*			

	паспорта программы)	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы (при наличии). Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **). В случае отсутствия в теме лабораторных работ, практических занятий, контрольных работ, а также самостоятельной работы соответствующие строки можно исключить.*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 6, 7, 8 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы.

Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 7 и 8) должна соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК «КАПТ»

_____ ФИО
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(код, название модуля)

по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

по профессии: _____
(код, название профессии)

20__ г.

Лист согласования

Программа учебной практики подготовки квалифицированных рабочих, служащих Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум» по профессии среднего профессионального образования 35.01.13 Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства *или* 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии:

(Для профессии: 35.01.13 Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства, по программе базовой подготовки, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 740 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 110800.02 Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29506), и приказом Минтруда России от 04.06.2014 № 362н "Об утверждении профессионального стандарта "Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.07.2014 № 32956). (Группа № _____)

Для профессии: 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства, по программе базовой подготовки, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 855 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 110800.01 Мастер сельскохозяйственного производства (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29637), и приказом Минтруда России от 04.06.2014 № 362н "Об утверждении профессионального стандарта "Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.07.2014 № 32956). (Группа № _____)

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

Разработчики: _____
(*ФИО мастеров производственного обучения, квалификационная категория*)

Рассмотрено
на заседании ПЦК
общеобразовательных дисциплин,
профессионального цикла
Протокол № ___ от _____ 20__ г.
Председатель ПЦК
_____ *ФИО*

Согласовано
Начальник управления администрации
Красногвардейского района Республики Крым
_____ *ФИО*

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии _____ (код и наименование профессии СПО) в части освоения квалификаций: _____ (наименование квалификаций) и основных видов профессиональной деятельности (ВПД) _____ (указать виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО)

Рабочая программа учебной практики может быть использована _____ (указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании, указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки)

1.2. Место проведения учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы: _____ (указать принадлежность к учебному циклу)

1.3. Цели и задачи учебной практики:

Формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии _____

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Требования к результатам освоения учебной практики.

В результате прохождения учебной практики по каждому из видов профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

Таблица

Вид профессиональной деятельности	Требования к умениям
заполняется в соответствии с текстом ФГОС раздел 4, пункт 4.3	заполняется в соответствии с текстом ФГОС раздел 6, таблица 2 - должен уметь

2.2. Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВИД) _____, (указать виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС) необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

Код	Наименование результата освоения практики
ОК...	<i>заполняется в соответствии с текстом ФГОС раздел 5, пункт 5.1</i>
ПК...	<i>заполняется в соответствии с текстом ФГОС раздел....., пункт 5.2</i>

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Количество часов	Учебная практика, часов
ПК	Раздел 1.		
	Раздел 2.		

3.2. Содержание учебной практики

Наименование разделов профессиональных модулей (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебных занятий	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ... <i>Номер и наименование раздела</i>			
МДК.01.... <i>Номер и наименование МДК</i>			
Раздел 1. <i>Номер и наименование раздела</i>		*	
Тема 1.1. <i>Номер и наименование темы</i>	Содержание:		
	1	*	**
	2	*	**
	3	*	**
Тема 1.2. <i>Номер и наименование темы</i>	Содержание:		
	1	*	**
	2	*	**
Всего:		*	
Промежуточная аттестация в форме зачета / дифференцированного зачета			

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие
(- указать подразделения образовательной организации, где проводится учебная практика: в мастерских, лабораториях; на учебных полигонах; в учебных хозяйствах;
- указать предприятия/ организации, где проводится учебная практика, на основе прямых договоров с ОО СПО).

Оснащение: _____

(наименование подразделения, где проводится учебная практика)

1. Оборудование: _____

2. Инструменты и приспособления: _____

3. Средства обучения: _____

(Приводится перечень оборудования, инструментов, приспособлений, средств обучения, включая технические средства обучения. Количество не указывается)

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения или преподавателями профессионального цикла (указать характер проведения учебной практики: распределено или концентрировано)

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения или преподаватели профессионального цикла, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1 - 2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики (Ф.И.О.) в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических работ.

В результате освоения учебной практики, в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета /дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Основные показатели оценки результатов обучения
заполняется в соответствии с текстом ФГОС раздел 4, пункт 4.3	Показатель представляет собой формализованное описание оцениваемых основных (ключевых) параметров процесса (алгоритма) или результата деятельности. Формулировка показателей осуществляется с учетом правил: - диагностируемости, - малых чисел, - преимущественного использования форм отглагольных существительных (выполнение, выбор, организация, расчет ...).

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК «КАПТ»

_____ ФИО

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(код, название модуля)

по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

по профессии: _____

(код, название профессии)

20__ г.

Лист согласования

Программа производственной практики подготовки квалифицированных рабочих, служащих Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум» по профессии среднего профессионального образования 35.01.13 Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства или 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии:

(Для профессии: 35.01.13 Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства, по программе базовой подготовки, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 740 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 110800.02 Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29506), и приказом Минтруда России от 04.06.2014 № 362н "Об утверждении профессионального стандарта "Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.07.2014 № 32956). (Группа № _____)

Для профессии: 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства, по программе базовой подготовки, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 № 855 «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 110800.01 Мастер сельскохозяйственного производства (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29637), и приказом Минтруда России от 04.06.2014 № 362н "Об утверждении профессионального стандарта "Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.07.2014 № 32956). (Группа № _____)

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

Разработчики: _____
(*ФИО мастеров производственного обучения, квалификационная категория*)

Рассмотрено
на заседании ПЦК
общеобразовательных дисциплин,
профессионального цикла
Протокол № ___ от _____ 20__ г.
Председатель ПЦК
_____ *ФИО*

Согласовано
Начальник управления администрации
Красногвардейского района Республики Крым
_____ *ФИО*

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	
3	ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии _____ (код и наименование профессии), по укрупненной группе 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство в части освоения квалификаций: _____ (наименование квалификаций) и основных видов профессиональной деятельности (ВПД): _____ (указать виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО)

1.2. Место проведения производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы: _____ (указать принадлежность к учебному циклу).

1.3. Цели и задачи производственной практики:

Формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

В результате освоения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт: _____

уметь: _____

знать: _____

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Требования к результатам освоения производственной практики.

В результате прохождения производственной практики по каждому из видов профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

Вид профессиональной деятельности	Требования к умениям
заполняется в соответствии с текстом ФГОС раздел 4, пункт 4.3	заполняется в соответствии с текстом ФГОС раздел 6, таблица 2 – <u>должен уметь</u>

2.2. Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД) _____,

(указать виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС)

необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии (специальности).

Код	Наименование результата освоения практики
ОК...	заполняется в соответствии с текстом ФГОС раздел 5, пункт 5.1
ПК...	заполняется в соответствии с текстом ФГОС раздел ,, пункт 5.2

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Производственная практика, часов
ПК	Раздел 1.	***
ПК	Раздел 2.	***

3.2. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессиональных модулей (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебных занятий	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. <i>Номер и наименование раздела</i>		*	
МДК.01. <i>Номер и наименование МДК</i>			
Тема 1.1. <i>Номер и наименование темы</i>	Содержание:	*	**
Тема 1.2. <i>Номер и наименование темы</i>	Содержание:	*	**
	1	*	**
	2	*	**
	3	*	**
Раздел 2. <i>Номер и наименование раздела</i>		*	
МДК.01. <i>Номер и наименование МДК</i>			
Тема 2.1. <i>Номер и наименование темы</i>	Содержание:	*	**
	1	*	**

Всего:

Выполнение выпускной практики квалификационной работы (задание выдается индивидуально каждому)

*

Внутри каждого профессионального модуля указываются темы производственной практики. По каждой теме описывается содержание учебного материала в дидактических единицах. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).*

*Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 – *репродуктивный* (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – *продуктивный* (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие _____

(- указать подразделения образовательной организации, где проводится производственная практика: в мастерских, лабораториях; на учебных полигонах; в учебных хозяйствах;

- указать предприятия/ организации, где проводится производственная практика, на основе прямых договоров с ОО СПО).

Оснащение: _____

(наименование подразделения, где проводится производственная практика)

1.Оборудование: _____

2.Инструменты и приспособления: _____

3.Средстваобучения: _____ Проводится перечень оборудования, инструментов, приспособлений, средств обучения включая технические средства обучения. Количество не указывается.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится мастерами производственного обучения или преподавателями профессионального цикла _____

(характер проведения производственной практики - концентрированно).

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения и преподаватели профессионального цикла, осуществляющие руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики _____ (Ф.И.О.) в процессе самостоятельного выполнения обучающимися заданий и выполнения выпускной практической квалификационной работы.

В результате освоения производственной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета/дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Основные показатели оценки результатов обучения
заполняется в соответствии с текстом ФГОС раздел 4, пункт 4.3	Показатель представляет собой формализованное описание оцениваемых основных (ключевых) параметров процесса (алгоритма) или результата деятельности. Формулировка показателей осуществляется с учетом правил:

	<p>- диагностируемости, - малых чисел, - преимущественного использования форм отглагольных существительных (выполнение, выбор, организация, расчет ...).</p>
--	--

Оценка знаний, умений и навыков по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
80 ÷ 89	4	хорошо

Правила определения основных показателей результатов подготовки:

1 Основные показатели результатов подготовки должны вытекать из профессиональных (общих) компетенций как результат выполнения действий.

2 Основные показатели результатов подготовки могут отражать как комплексный результат деятельности (характеризующий целостный опыт деятельности), так и элементарный результат выполнения отдельных действий и/или операций

3 Дескриптор основного показателя результата подготовки формулируются с помощью отглагольных существительных, стоящих в начале предложения.

4 Формулировка дескриптора основного показателя результата подготовки должна быть:

–ясной и понятной: использование доступных понятий, учет понимания их значений в контексте деятельности; простые предложения и стиль изложения, в то же время не обедняющие языковой опыт обучающихся; логичность (последовательность, непротиворечивость);

–четкой и конкретной, способствующей однозначному пониманию качественных и количественных характеристик результата деятельности.