



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию и деятельность Школы педагогического мастерства для педагогических работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум» (далее – техникум) в течение учебного года.

1.2. Школа педагогического мастерства – организационная форма методической работы с педагогическими кадрами, в основе которой лежит дифференциация педагогических работников по уровню сформированности педагогического мастерства.

1.3. Школа педагогического мастерства (далее – ШПМ) создается с целью эффективной организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС СПО, повышения профессионального мастерства педагогических работников согласно выявленным проблемам и приоритетным направлениям в работе техникума, а также наиболее полного и гибкого удовлетворения актуальных запросов преподавателей техникума.

ШПМ направлена на оказание помощи педагогическим работникам по работе над обобщением практического опыта, способствовать планомерному раскрытию индивидуальных педагогических способностей, в подготовке к успешной аттестации.

1.4. ШПМ строит работу на принципах демократии, гласности, уважения и учёта интересов всех педагогических работников.

1.5. В своей деятельности ШПМ руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 14.07.2022 г. № 301-ФЗ), настоящим Положением и иными нормативными локальными актами техникума.

## **2. Цели и задачи.**

2.1. Основными целями ШПМ в соответствии с направлениями деятельности являются:

- развитие информационной и методической культуры преподавателей;
- формирование системно-деятельностного подхода в научно-методическом сопровождении повышения уровня профессиональной готовности преподавателей к формированию общих и профессиональных компетенций будущих специалистов;
- обобщение передового практического опыта педагогических работников техникума;
- системная методическая поддержка молодых специалистов, организация и совершенствование форм наставничества.

2.2. Основными задачами ШПМ в соответствии с направлениями деятельности являются:

- изучение нормативно-законодательной и учебно-методической документации по вопросам организации образовательного процесса;
- улучшение качества преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- обмен опытом в использовании современных форм учебных занятий и внеаудиторной самостоятельной работы;
- соблюдение единых требований в оформлении отчетной и учебно-методической документации;
- приобщение преподавателей к научно-исследовательской деятельности;
- оказание методической помощи в подготовке к аттестации педагогических работников техникума;
- содействие ускорению процесса профессиональной и социальной адаптации молодых специалистов;
- установление отношений сотрудничества и взаимодействия между молодыми специалистами и опытными преподавателями;
- удовлетворение потребности педагогических работников в непрерывном образовании;
- оказание помощи в проведении самодиагностики и диагностики педагогической компетентности преподавателей.

### **3. Организационная структура и направления деятельности**

3.1. Структура Школы педагогического мастерства имеет несколько организационных ступеней:

- 1-я ступень «Школа становления молодого преподавателя»

Главные задачи педагогических работников на данной ступени: адаптация в коллективе, овладение практической дидактикой и методикой обучения (технологией современного занятия), основами воспитательного взаимодействия с обучающимися разных возрастов, социальных групп.

- 2-я ступень «Школа совершенствования педагогического мастерства»

Главные задачи педагогических работников на данной ступени: самообразование и как следствие повышение профессионального мастерства, творческого потенциала, коммуникативности и методической культуры преподавателей и мастеров производственного обучения, формирование собственного педагогического опыта, определение перспектив развития опыта; распространение передового опыта, реализация следующего алгоритма практической деятельности: новая идея – открытый урок – анализ – творческое развитие идеи.

3.2. Общими направлениями деятельности Школы педагогического мастерства являются:

- дидактическая компетентность в содержании среднего профессионального образования, образовательных программ, методов, приёмов и технологий обучения;

- компетентность в сфере использования современных информационно - коммуникационных технологий в создании, накоплении и использовании педагогом цифровых образовательных ресурсов для самостоятельного конструирования занятий;

- правовая компетентность в нормативно-законодательной документации в сфере образования;

- компетентность в современных приемах и формах воспитательной работы, технологиях организации и проведения воспитательных мероприятий, организации и проведения профилактической работы;

- психологическая компетентность – профессиональная и социальная адаптация педагогического работника, организация деятельности обучающихся с учетом их возрастных и личностных особенностей, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся.

### **4. Организация деятельности ШПМ**

4.1. Основной состав слушателей ШПМ формируется из общего числа педагогического коллектива техникума.

4.2. ШПМ техникума функционирует в течение всего учебного года, заседания проводятся не реже одного раза в 2 месяца.

4.3. Координацию работы Школы педагогического мастерства осуществляют заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующая учебной частью, председатели предметных (цикловых) комиссий (далее – ПЦК).

4.4. План работы ШПМ разрабатывается на начало учебного года и утверждается директором техникума.

4.5. План работы и тематика мероприятий (заседаний, семинаров, круглых столов и пр.) ШПМ разрабатываются в соответствии с методической темой педагогического коллектива на учебный год, планами работы отдельных организационных подразделений ШПМ (например, Школы молодого преподавателя и мастера производственного обучения, работа которой рассчитана на 3 года), выявляемыми методическими проблемами в работе педагогических работников техникума.

4.6. Для проведения мероприятий (практических занятий, семинаров, и пр.) в ШПМ привлекаются наиболее опытные педагогические работники техникума (преподаватели, мастера производственного обучения, руководители структурных подразделений).

4.7. Изучение отдельных тем, зафиксированных в плане работы ШПМ, может осуществляться в течение одного или нескольких занятий.

4.8. Каждое мероприятие (практическое занятие, семинар и пр.) в ШПМ нацелено на определенную группу педагогических работников (молодых специалистов, преподавателей, имеющих большой стаж работы, по тематике выявленных проблем и т.д.) или на весь педагогический коллектив техникума.

4.9. Ответственные за проведение мероприятия в рамках деятельности ШПМ, за две недели до назначенной даты обсуждают задачи мероприятия, ход его проведения, выделяют основные аспекты проблемы, готовят раздаточный материал, определяют место и время его проведения.

### ***5. Основные формы работы ШПМ***

5.1. Формы проведения мероприятий в ШПМ выбираются в соответствии с заявленными темами и целями:

- лекция;
- теоретическое (консультативное), практическое занятие;
- обучающий семинар, семинар-практикум;
- деловая игра;
- мастер-класс;
- круглый стол, работа творческих групп, дискуссия;
- индивидуальные и групповые консультации;
- презентация передового практического опыта;
- тренинг и т.п.