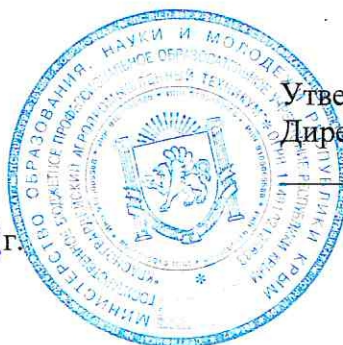



Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

Принято на заседании
Педагогического совета
ГБПОУ РК «КАПТ»



Утверждаю
Директор ГБПОУ РК «КАПТ»
 Наварич А.М.

«24» апрель 2018 г.

Протокол № 4

Положение
о требованиях к составлению учебно-методического комплекса
учебной дисциплины, профессионального модуля.

Локальный акт № 159 от 25.04.2018 г.

пгт. Красногвардейское
2018 г.

Положение о требованиях к составлению учебно-методического комплекса учебной дисциплины, профессионального модуля.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение о требованиях к составлению учебно-методического комплекса учебной дисциплины, профессионального модуля предназначено для введения единых требований к учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин, профессиональных модулей (далее УД, ПМ), обеспечивающих освоение основных профессиональных образовательных программ (ППКРС) профессий техникума.

1.2. Предусмотренный настоящим Положением уровень учебно-методической обеспеченности дисциплины, профессионального модуля является одним из условий, позволяющих достичь необходимого качества подготовки специалистов.

1.3. Настоящее Положение регулирует процесс подготовки учебного материала, как с точки зрения содержания, так и формы в целях создания условий, позволяющих эффективно организовывать и проводить учебные занятия.

1.4. Настоящие методические указания по разработке учебно-методического комплекса регламентируют состав, структуру, требования к содержанию и оформлению учебно-методического комплекса всех дисциплин учебного плана при реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования (ППКРС) по всем формам обучения.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Положение разработано в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ, Письмо Заместителя руководителя Рособнадзора от 17.04.2006 г. № 02-55-77 (Учебно-методические комплексы), Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами СПО.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Учебно-методический комплекс – система нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, необходимых и достаточных для качественной организации основных и дополнительных образовательных программ, согласно учебному плану.

Рабочая программа – программа освоения учебного материала, соответствующая требованиям Государственного стандарта и учитывающая специфику подготовки обучающихся по профессии.

План конспект урока по темам – краткий конспект материала занятия по темам.

УМК – учебно-методический комплекс.

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт.

Дидактический материал – карточки, задания, таблицы, рисунки, схемы, вопросы или задания для использования обучающимися на занятиях.

МДК – междисциплинарный курс.

ПМ – профессиональный модуль.

СР – самостоятельная работа обучающихся.

КОС – контрольно-оценочные средства (для УД, МДК и ПМ).

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОРМИРОВАНИЯ УМК

Учебно-методические комплексы по дисциплинам, профессиональным модулям формируются с целью систематизации учебных, учебно-методических, нормативно-методических, методических материалов, обеспечивающих качественное преподавание учебной дисциплины, профессионального модуля.

Разработка и использование УМК в учебном процессе нацелены на решение следующих основных задач:

- методическое сопровождение и консультативная поддержка учебной деятельности обучающихся по всем формам обучения;
- нормативно-методическое обеспечение деятельности преподавательского состава при реализации учебной дисциплины, профессионального модуля;
- обеспечение целостности учебного процесса и интегративного подхода к его организации при реализации ФГОС СПО по профессии;
- обеспечение требований к методическому сопровождению учебного процесса.

5. СТРУКТУРА И СОСТАВ УМК УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1. Учебно-методический комплекс (УМК) учебной дисциплины, профессионального модуля – упорядоченная и структурированная совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному освоению обучающимися учебного материала по учебной дисциплине, профессиональному модулю, как части основной профессиональной образовательной программы (ППКРС), способствующей реализации целей и содержания образовательного стандарта профессии.

5.2. При разработке УМК дисциплины, профессионального модуля следует придерживаться следующей структуры:

1. Титульный лист УМК (Приложение 1)

2. Содержание (Приложение 2)

1. БЛОК - Нормативная и учебно-программная документация

1.1. Стандарт (ФГОС).

1.2. Типовая программа дисциплины, профессионального модуля (при наличии)

1.3. Рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля.

1.4. Календарно-тематический план учебной дисциплины, профессионального модуля

2. БЛОК - Учебно-методическая документация

2.1. Основной комплект общеметодической документации

2.1.1. План конспект урока (лекции) по темам учебной дисциплины, профессиональному модулю.

2.1.2. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных и практических работ (занятий).

2.1.3. Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

2.1.4. Дидактические материалы (могут быть включены в п.2.1.1 и 2.1.2.) (на усмотрение разработчиков УМК).

3. БЛОК - Методический комплект по учебной и производственной практике

3.1. Рабочая программа учебной, производственной практики.

3.2. Календарно-тематический план учебной и производственной практики.

3.3. План конспект урока по темам учебной практики.

3.4. Дневник по практике.

4. БЛОК – Фонд оценочных средств (ФОС) по учебной дисциплине, профессиональному модулю

4.1. Контрольно-оценочные средства по УД, МДК и ПМ.

6. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ, ХРАНЕНИЯ УМК ДИСЦИПЛИНЫ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

6.1. УМК разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей), обеспечивающей реализацию учебной дисциплины, профессионального модуля в соответствии с учебным планом подготовки обучающихся по профессии. Преподаватель является ответственным за каче-

ственную подготовку УМК, соответствующего требованиям ФГОС, за учебно-методическое и техническое обеспечение соответствующей дисциплины, профессионального модуля, в том числе и за обеспечение учебного процесса учебно-методическим материалом.

6.2. Учебно-методические и учебные материалы, включаемые в УМК, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать учебный материал и получать навыки по его использованию на практике.

6.3. При реализации дисциплины, модуля преподаватели вносят изменения в материалы УМК с целью улучшения качества преподавания, включения в УМК новых материалов.

6.4. Для дисциплин, входящих в учебные планы нескольких профессий:

- если дисциплина для разных профессий входит в один и тот же цикл дисциплин, то разрабатывается один УМК дисциплины для разных профессий. Разницу в объеме часов, форме отчетности и в содержании указывают в тексте УМК;

- если дисциплина для разных профессий входит в разные циклы дисциплин, то для каждой профессии разрабатывается отдельный УМК дисциплины с учетом специфических требований к знаниям и умениям обучающихся по соответствующему циклу дисциплин.

6.5. Разработанный УМК рассматривается на заседании ПЦК, обеспечивающей преподавание данной дисциплины, согласовывается с Заместителем директора по учебно-профессиональной работе (УПР) и утверждается Директором техникума.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА РАЗРАБОТКИ УМК

7.1. Текущий контроль за содержанием и качеством подготовки УМК осуществляет председатель ПЦК. С этой целью в соответствии с требованиями работодателей и нормативной документацией:

- пересматривается, рецензируется и передается для утверждения рабочая программа по соответствующей учебной дисциплине, профессиональному модулю;

- рассматриваются учебные и учебно-методические материалы, представляемые разработчиками УМК;

- обеспечивается своевременный заказ основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературы для библиотеки;

- на этапе корректировки материалов УМК осуществляется периодический контроль их соответствия современному уровню развития науки, методики и технологии осуществления учебного процесса.

7.2. Заместитель директора по УПР периодически контролирует наличие УМК по всем учебным дисциплинам, профессиональным модулям (1 раз в год), входящим в основную профессиональную образовательную программу профессии, и их соответствие требованиям настоящего Положения.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УМК ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Разработанный преподавателями УМК передается на рассмотрение предметной (цикловой) комиссии, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

8.2. Оригиналы УМК утверждаются директором техникума.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА РАЗРАБОТКИ УМК

9.1. Контроль за реализацией порядка разработки и состоянием УМК возлагается на председателя ПЦК, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

9.2. Заместитель директора по УПР осуществляет общий контроль за наличием и разработкой УМК дисциплин техникума.

Форма титульного листа УМК дисциплины/модуля

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ
(ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ)**

(индекс, наименование дисциплины/модуля)

основной профессиональной образовательной программы (ППКРС) профессии

(код, наименование профессии)

Форма содержания УМК дисциплины/модуля

1. БЛОК - Нормативная и учебно-программная документация

- 1.1. Стандарт (ФГОС).
- 1.2. Типовая программа дисциплины, профессионального модуля (при наличии)
- 1.3. Рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля.
- 1.4. Календарно-тематический план учебной дисциплины, профессионального модуля

2. БЛОК - Учебно-методическая документация

2.1. Основной комплект общеметодической документации

- 2.1.1. План конспект урока (лекции) по темам учебной дисциплине, профессиональному модулю.
- 2.1.2. Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных и практических работ (занятий).
- 2.1.3. Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.
- 2.1.4. Дидактические материалы (могут быть включены в п.2.1.1 и 2.1.2.) (на усмотрение разработчиков УМК).

3. БЛОК - Методический комплект по учебной и производственной практике

- 3.1. Рабочая программа учебной, производственной практики.
- 3.2. Календарно-тематический план учебной и производственной практики.
- 3.3. План конспект урока по темам учебной практики.
- 3.4. Дневник по практике.

4. БЛОК – Фонд оценочных средств (ФОС) по учебной дисциплине, профессиональному модулю

- 4.1. Контрольно-оценочные средства по УД, МДК и ПМ.

Форма титульного листа ФОС

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым
«Красногвардейский агропромышленный техникум»

Рассмотрено
на заседании ПЦК
(название ПЦК)
Протокол № _____
от «__» _____ 202__ г.
Председатель ПЦК
_____ (ФИО председателя)

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК «КАПТ»
_____ А.М. Наварич
«__» _____ 202__ г.

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

(наименование дисциплины)

(код и наименование направления подготовки)

(наименование профиля подготовки)

ГОД

Образец заполнения:

1. Общие положения:

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины _____
(наименование)

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме _____.

КОС разработаны в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по профессии СПО _____; программы учебной дисциплины _____.

Таблица 1.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) <i>Формулировка по ФГОС</i>	Показатели оценки Образовательных результатов
<i>Основные категории и понятия философии</i>	<ul style="list-style-type: none">- Называет основные категории и понятия философии;- Дает определения основным категориям и понятиям философии;- Анализирует сущность понятий «бытие», «материя», «движение», «пространство и время»;- Самостоятельно выявляет сущность и взаимосвязь основных категорий философии

Таблица 2.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У 1	
У 2	
У n	
З 1	
З 2	
З n	

Форма паспорта фонда оценочных средств

**Паспорт
фонда оценочных средств
по учебной дисциплине _____**
(наименование)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Наименование темы, разделы учебной дисциплины*	Уровень освоения	Код компетенции ОК или ПК (или ее части)	Наименование оценочного средства	
				Текущий контроль	Промежуточная аттестация

*Наименование темы (раздела) или тем (разделов) берется из рабочей программы учебной дисциплины.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
 Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
 Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № ____

- 1 Вопрос.....
- 2 Вопрос.....
- 3 *

Учебная дисциплина _____
 (наименование)

Составитель _____
 (ФИО) (подпись)

Председатель ПЦК _____
 (ФИО) (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

*Примечание * Практическая (ое) задача/задание включается на усмотрение преподавателя.*

К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные преподавателями утвержденные на заседании ПЦК критерии оценки по учебной дисциплине.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»

Примерный перечень оценочных средств
(рекомендации ФИРО)

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
2	Кейс - задача	Проблемное задание, в котором обучающиеся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
3	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
4	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
5	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
6	Портфолио	Целевая подборка работ обучающихся, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
7	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов

8	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
9	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.	Комплект разноуровневых задач и заданий
10	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения работы
11	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающихся, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
12	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающихся, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений
13	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
14	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или групп	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий

		пой обучающихся.	
15	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий
16	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных обучающимися профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
17	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе

Титульный лист задания для деловой (ролевой) игры

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым
«Красногвардейский агропромышленный техникум»

Деловая (ролевая) игра

по учебной дисциплине _____
(наименование)

1. Тема (проблема)
2. Концепция игры
3. Роли:
4. Ожидаемый (е) результат(ы).....

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ ФИО
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Титульный лист задания для кейс-задачи

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым
«Красногвардейский агропромышленный техникум»

Кейс - задача

по учебной дисциплине _____
(наименование)

Задание (я):

-;
-;
-;
-

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ ФИО
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
 Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
 Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

Комплекты заданий для контрольных работ

по учебной дисциплине _____
 (наименование)

Тема 1.
 Тема 2.
 Тема 3.
 Тема 4.

2 лист

Тема	
Вариант	1
.....	
Задание	1
.....	
Задание	
.....	
Вариант	2
.....	
Задание	1
.....	
Задание	n
.....	

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ ФИО
 (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Титульный лист задания портфолио

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

Портфолио¹

по учебной дисциплине _____
(наименование)

1. Название портфолио

2. Структура портфолио (инвариантные и вариативные части):

2.1.

2.2.

.....

n

Критерии оценки портфолио должны быть указаны в методических рекомендациях по составлению портфолио

Составитель _____ ФИО

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Данное оценочное средство должно сопровождаться разработанными методическими рекомендациями по его составлению и использованию

Титульный лист комплекта заданий расчетно-графической работы

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

**Комплект заданий для выполнения
расчетно - графической работы, работы на тренажере**

по учебной дисциплине _____
(наименование)

Тема 1.

- Задача (задание) 1.
Задача (задание) 2.
Задача (задание) 3.

Тема 2.

- Задача (задание) 1.
Задача (задание) 2.
Задача (задание) 3.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ ФИО

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Титульный лист тем эссе (рефератов, докладов, сообщений)

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

**Темы эссе
(рефератов, докладов, сообщений)**

по учебной дисциплине _____
(наименование)

- 1
- 2
- 3
- 4
- n

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если
- оценка «хорошо»
- оценка «удовлетворительно»
- оценка «неудовлетворительно»
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если
- оценка «не зачтено»

Составитель _____ ФИО

(подпись)

«___» _____ 20 г.

**Типы контрольно - оценочных заданий
(практико-ориентированных, комплексных, контекстуальных) для оценки
результатов освоения профессионального модуля**

№ п/п	Тип	Сущность	Варианты, разновидности	Примеры
1	«Проект»	Изготовление готового продукта	Практико-ориентированный проект	Изготовление действующей модели механизма. Разработка методики профилактики заболевания.
			Творческий проект	Изготовление предмета декоративно-прикладного искусства
2	«Конструктор»	Сборка (разборка) целого из отдельных элементов	Задание с избыточным набором элементов. Задание с недостаточным набором элементов. Задание на изменение системы путём замены части элементов или их взаиморасположения, взаимосвязи.	Сборка механизма (с проверкой его на работоспособность)
3	«Исследование»	Выявление проблемы, закономерности, тренда, предполагающее самостоятельную работу с источниками информации.	Научное исследование Технологическое исследование	Прогнозирование развития ситуации. Диагностика технического средства с определением поломки (дефекта).
4	«Роль»	Демонстрация профессиональной деятельности в роли специалиста.	«Полевой» вариант. Имитационно-игровой вариант.	«Сдача зачёта у постели больного». Групповая имитационная игра, включающая роли всех участников технологического процесса.
5	«Ситуация»	Формирование предложений в рамках профессиональной деятельности для разрешения определённой проблемной ситуации.	«Метод кейсов».	Предложить оптимальный путь разрешения педагогической проблемы в школе.

Оформление титульного листа КОС

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

Рассмотрено
на заседании ПЦК
(название ПЦК)
Протокол № _____
от «___» _____ 202__ г.
Председатель ПЦК
_____ (ФИО председателя)

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК «КАПТ»
_____ А.М. Наварич
«___» _____ 202__ г.

**Комплект оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации**

в форме экзамена (квалификационного)

по профессиональному модулю ПМ _____
(код, наименование)

в рамках ППКРС по профессии СПО _____

Оформление оборотной стороны титульного листа КОС

Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена (квалификационного) по ПМ _____ разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии _____

(код, наименование)

(утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от№....., зарегистрирован в Минюсте РФ от..... №.....), рабочей программы профессионального модуля ПМ _____, Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации...

Разработчик (и): _____
(ФИО, должность, место работы)

Рецензент (эксперты от работодателя): _____

Оформление раздела «Паспорт комплекта оценочных средств»

1. Паспорт комплекта оценочных средств.

1.1. Область применения комплекта оценочных средств
Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения _____ *наименование МДК, профессионального модуля, желательно указать в соответствии с ФГОС СПО.*

1.2. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации оформляются в таблице 1.

Таблица 1

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата	Тип задания	Форма аттестации
<i>1 шаг</i> Указываются результаты в соответствии с ФГОС, рабочей программой УД, ПМ в том числе по элементам модуля (МДК и практик). Близкие по смыслу результаты группируются <i>Например,</i> <i>ПК 1.1</i> <i>организовать</i> <i>распределить.....</i> <i>ПК 1.2</i>	<i>2 шаг</i> Для компетенций - уточняются на основе п. 3.4 рабочей программы ПМ, для остальных объектов оцениваются – разрабатываются <i>Например,</i> <i>Распределение.....</i> <i>Инструктирование</i> <i>Скорость....</i>	<i>4 шаг</i> Указываются после разработки всех заданий <i>Например,</i> <i>Практическое занятие,</i> <i>Проект,</i> <i>портфолио</i>	<i>3 шаг</i> <i>(в соответствии с учебным планом)</i> <i>Например,</i> <i>Экзамен</i> <i>(квалификационный)</i> <i>из таблицы 2</i>
<i>ОК 1 - 2, 4 - 5, 7 - 10</i>			
знать			
уметь			
Иметь практический опыт			

В графе 1 указываются коды и наименования результатов оценивания: знания и умения для УД, МДК; практический опыт и умения для практики (см. ФГОС, табл. 2, столбец «Наименование циклов, разделов, модулей, требования к знаниям умениям, практическому опыту»), общие и профессиональные компетенции для профессионального модуля (см. ФГОС, табл. 2, столбец «Коды формируемых компетенций»). Выбор объектов оценивания осуществляется в соответствии с программами профессиональных модулей.

Во 2 графу вносятся показатели оценки результата по каждому из объектов оценивания. При необходимости показатели могут уточняться с помощью критериев. Соответственно, показатели и критерии обобщенных результатов обучения следует также обобщить.

При заполнении **3 графы** таблицы требуется установить и указать тип и номер задания, соответствующего результату обучения (объекту оценивания). Эта графа заполняется после того, как разработаны все задания для проверки объектов оценивания. Выбор типа задания осуществляется с учетом его характеристики.

Типы заданий могут быть: теоретическое, практическое (для проведения экзамена, дифференцированного зачета, зачета)

Один и тот же тип задания может использоваться для проверки разных объектов оценки,

при этом могут меняться условия его выполнения (включая необходимые временные параметры) и степень сложности задания.

В графе 4 необходимо указать форму аттестации в соответствии с учебным планом, например: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен (квалификационный).

Для заполнения графы 4 необходимо предварительно определить и заполнить таблицу 2 «Формы промежуточной аттестации по ПМ».

Таблица 2. **Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю**

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации (по учебному плану)
МДК 0п.01 «наименование»	<i>Диф. зачет</i>
МДК 0п.02 «наименование»	<i>Экзамен</i>
МДК 0п.0m «наименование»	-
УП	<i>Диф. зачет</i>
ПП	<i>Диф. зачет</i>
ПМ	<i>Экзамен (квалификационный)</i>

Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом. В случае отсутствия форм промежуточной аттестации по тем или иным элементам ПМ в соответствующей строке ставится прочерк. Если предусмотрен комплексный экзамен по нескольким МДК, соответствующие ячейки следует объединить.

Начинать разработку содержания оценочных средств (КОС) по ПМ необходимо с анализа, в случае необходимости, корректировки и уточнения показателей оценки результата (раздел 5 в программе профессионального модуля).

В процессе анализа необходимо обратить особое внимание на корректность формулировки показателей. Следует помнить, что показателем освоения компетенции может быть продукт практической деятельности или процесс практической деятельности.

Если показателем результата является продукт практической деятельности, то нужно предусмотреть ссылку на эталон качества данного продукта (например, ГОСТ).

Если показателем результата является процесс практической деятельности, то критерием будет служить соответствие усвоенных алгоритмов деятельности заданному (регламенту, временным параметрам и др.). При этом критерии оценки основываются на поэтапном контроле процесса выполнения задания.

Если отсутствует нормативно закрепленный эталон продукта или процесса (например, ГОСТ), можно использовать качественные характеристики продукта или процесса (правильность, точность и т.д.), но в этом случае необходимо установить для них критерии. Показателем оценки может быть и обоснование обучающимся своих действий.

Перед тем как начать формирование заданий целесообразно сгруппировать близкие по содержанию результаты обучения (знания и умения для междисциплинарного курса; практический опыт и умения для практики; общие и профессиональные компетенции для профессионального модуля). Соответственно, показатели оценки результата и критерии обобщенных результатов следует также обобщить, как указано в примере (таб. 3).

Пример обобщения показателей оценки результата и критериев

Таблица 3

ПК + ОК	Показатели оценки результата	Критерии оценки результата
<p><i>ПК 1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.</i></p> <p><i>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i></p> <p><i>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i></p>	<p><i>Разработка плана консультации родителей</i></p> <p><i>Организация деятельности</i></p>	<p><i>Соответствие подготовленного плана консультации целям консультации и методике ее проведения;</i></p> <p><i>Обоснованность выбора вида, методов и приемов консультирования;</i></p> <p><i>Обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи;</i></p> <p><i>Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи</i></p>

Во вторую и третью графы таблицы вносятся показатели оценки результата по каждому из объектов оценивания и соответствующие им критерии.

Показатель представляет собой формализованное описание оцениваемых результатов деятельности.

Критерий – признак, на основании которого проводится оценка результата. При формулировке показателей и критериев рекомендуется применять соответствие показателей и критериев оценки результата. Недопустимо, чтобы:

- показатели просто дублировали формулировку компетенций;
- в формулировке показателей использовалось слово «умение», «навык», поскольку умение и навык не могут быть показателем самого себя;
- в формулировке показателей ПК использовались слова «знание» «изложение», поскольку знание и изложение еще не отвечает овладение компетенцией.

Оценка ОК не локализована, рассредоточена. Собирать доказательства формирования ОК необходимо за весь период обучения. Для оценивания ОК можно использовать форму – портфолио обучающегося.

2. Оформление раздела «Комплект оценочных средств»

2.1. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

Предметом оценки освоения МДК является сформированность элементов компетенций (умений и знаний). Промежуточная аттестация по МДК проводится с учетом результатов текущего контроля по 5-ти балльной системе аттестации.

При составлении заданий необходимо иметь в виду, что оценивается профессионально значимая для освоения вида профессиональной деятельности информация, направленная на формирование профессиональных и общих компетенций. Задания должны носить практикоориентированный комплексный характер.

Типовые задания для оценки освоения МДК 1:

- 1)
- 2)
- n)

Типовые задания для оценки освоения МДК n:

- 1)
- 2)
- n)

Примерные типы заданий для оценки освоения умений и усвоения знаний:

- перечни вопросов;
- задания с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами);
- задания на установление соответствия, сравнение, анализ;
- ситуационные задания (задачи, кейсы);
- задания на лабораторную (расчетно-графическую) работу;
- сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.

В зависимости от типа задания может изменяться форма их представления. Каждому заданию по МДК должны соответствовать определенные умения и знания. Для оценивания заданий составляются критерии по 5-ти балльной системе или выставляется зачет / незачет.

2.2 Оценка по учебной и (или) производственной практике

Целью оценивания результатов по учебной и (или) производственной практике является оценка:

- 1) профессиональных и общих компетенций;
- 2) практического опыта и умений.

Оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется по результатам защиты подготовленного обучающимся отчета по практике, характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике, дневника практики с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения заданий в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, на базе которой проходила практика. Задания для оценки приобретенного практического опыта разрабатываются в виде перечня видов и объемов работ, а также требований к их выполнению. Каждому заданию по практике должны соответствовать данные из ФГОС по приобретению практического опыта так, как указано в примере: - при наличии учебной практики (табл. 4)

Таблица 4

Учебная практика

Виды работ	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК)
<i>указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля</i>	<i>Указываются в соответствии с ФГОС</i>

- при наличии производственной практики (табл. 5).

Таблица 5

Производственная практика

Виды работ	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК)
<i>указываются в соответствии с разделом 3 рабочей программы профессионального модуля</i>	<i>Указываются в соответствии с ФГОС</i>

3. Комплект оценочных средств для экзамена (квалификационного).

3.1. Оценочные средства состоят из конкретных заданий, цель которых дать на оценку следующим результатам обучения.

Проверка усвоения теоретических знаний, понимания научных основ профессиональной деятельности предусматривает:

- тестовые задания с выбором ответа в закрытой форме, на установление соответствия в закрытой форме или на установление правильной последовательности в закрытой форме;
- простые вопросы с коротким ответом;
- решение типовых учебных, ситуационных, учебно-профессиональных задач и др.

проверка приобретенного практического опыта предусматривает выполнение задания, направленное на решение локальной профессиональной задачи, для выполнения которой могут предусматриваться особые условия (оборудование, материально-техническая база, инвентарь и др.).

проверка компетенций предусматривает выполнение задания, содержание которого должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности. Задание предполагает выполнение соответствующего вида профессиональной деятельности в реальных или модельных условиях. Формулировка заданий для экзамена (квалификационного) по ПМ должна включать требования к условиям их выполнения (место выполнения задания – учебная / производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время на выполнение задания, необходимость наблюдения за выполнением задания, разрешенные источники и др.). Для отдельных профессий могут составляться задания, имитирующие ситуации из реальной жизни и дают возможность выявить соответствующие компетенции (особенно общие) у обучающихся.

Задания для экзамена (квалификационного) могут формироваться тремя способами:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля в целом);
- задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;
- задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри профессионального модуля.

3.2. Подготовка заданий

Этот тип заданий составляется для экзамена (квалификационного). Заполняются два пакета.

1). ПАКЕТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Вариант № _____

Задание 1

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций _____

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (указать, чем) _____

Время выполнения задания – _____

Текст задания: _____

Задание 2

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: _____

Инструкция:

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться (указать, чем) _____

Время выполнения задания – _____

Текст задания: _____

Вариант № _____ и т.д.

2). ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

Условия выполнения задания:

Количество вариантов заданий/пакетов заданий для экзаменуемого: _____

Время выполнения каждого задания: _____

Оборудование: _____

Литература для обучающегося: _____

Учебники: _____

Методические пособия: _____

Справочная литература: _____

Для оценивания результатов выполнения заданий используются критерии оценки:

1) оценивающие ход выполнения задания:

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата <i>(Например: обращение в ходе задания к информационным источникам, рациональное распределение времени на выполнение задания (обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей) и т.д. Должны быть отражены в разделе 5 рабочей программы профессионального модуля (преимущественно для общих компетенций)</i>	Оценка (да /нет)
ОК1		Да

2) оценивающие готовый продукт / осуществленный процесс:

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

3) оценивающие устное обоснование результатов работы:

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (да / нет)

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

ДНЕВНИК

производственной практики

профессионального модуля _____

Ф.И.О. обучающегося _____

Группа № ____

Профессия: _____

Квалификация: _____

Мастер производственного обучения _____

Начало: _____

Окончание: _____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

_____ фамилия, имя, отчество

Обучающийся по профессии СПО _____ успешно
прошел производственную практику профессионального модуля _____ в объеме _____
часа с _____ по _____
в организации _____

_____ наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

<i>Виды работ, выполненных во время практики</i>	<i>Объем работ, часов</i>	<i>Качество выполнения работ в соответствии с особенностями и (или) требованиями организа- ции, в которой проходила практика (зачет/незачет) *</i>

В ходе производственной практики обучающимся освоены следующие профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Выполнять работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и обслуживанию при помощи стационарных и передвижных средств технического обслуживания и ремонта _____ (Освоена/неосвоена)

ПК 2.2. Умеет проводить ремонт, наладку и регулировать отдельные узлы и детали тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов с заменой отдельных частей и деталей _____ (Освоена/неосвоена)

ПК 2.3. Умеет проводить профилактический осмотры тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов _____ (Освоена/неосвоена)

ПК 2.4. Выявляет причины несложных неисправностей тракторов, самоходных и других сельскохозяйственных машин, прицепных и навесных устройств, оборудования животноводческих ферм и комплексов и устранять их _____ (Освоена/неосвоена)

ПК 2.5. Умеет проверять на точность и испытывать под нагрузкой отремонтированные сельскохозяйственные машины и оборудование _____ (Освоена/неосвоена)

ПК 2.6. Умеет выполнять работы по консервации и сезонному хранению сельскохозяйственных машин и оборудования _____ (Освоена/неосвоена)

Итоговая оценка по практике _____

Руководитель практики
от организации _____

подпись

расшифровка подписи

М.П.

Руководитель практики
от учебного заведения _____

подпись

расшифровка подписи