

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум
имени Н.И. Скворцова»

Рассмотрено на заседании УМО СПО
Протокол № 10 от 24.01.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель УМО СПО
 Змеёк Е.В.
«24» января 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-методическом объединении
в системе среднего профессионального образования
Республики Крым
по укрупненной группе профессий, специальностей
35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и организации деятельности учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования Республики Крым по укрупненной группе профессий, специальностей (далее – УГПС) 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство (далее – УМО СПО), основные направления деятельности; взаимодействие членов УМО СПО и обеспечивает всестороннее участие в его работе представителей образовательного и других сообществ.

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Закона Республики Крым от 17 июня 2015 г. № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым» и в соответствии с Положением об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования Республики Крым (приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 17.09.19 № 1569 «О создании учебно-методических объединений в системе среднего профессионального образования Республики Крым»).

1.3. УМО СПО по УГПС 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство создано Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым (далее – Министерство) для участия педагогических, научных работников, представителей работодателей в разработке основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО), координации действий организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, в обеспечении качества и развития содержания среднего профессионального образования.

1.4. Базовая организация УМО СПО Государственное бюджетное профессиональное учреждение Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум имени Н.И. Скворцова» (далее ГБПОУ РК «КАПТ имени Н.И. Скворцова»).

II. Организация деятельности учебно-методического объединения по укрупненной группе профессий, специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство и управление им

2.1. Председатель УМО СПО назначается приказом Министерства.

2.2. Состав УМО СПО формирует и утверждает его председатель, из числа педагогических работников, рекомендованных администрацией образовательной организации среднего профессионального образования (не менее 3-х человек).

В состав УМО СПО могут входить научные работники, работники других организаций, действующих в системе среднего профессионального образования Республики Крым, в том числе представители работодателей.

2.3. УМО СПО при необходимости принимает решение о создании секций.

2.4. Структура УМО СПО:

- председатель УМО СПО;
- заместитель председателя УМО СПО;
- секции по профессии:
 - 35.01.11 Мастер сельскохозяйственного производства;
 - 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства;
 - 35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка;
 - 35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве;
 - 35.01.19 Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства;
 - 35.01.26 Мастер растениеводства;
 - 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства;
 - 35.01.28 Мастер столярного и мебельного производства
- секция по специальности:
 - 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство
- члены УМО СПО.

2.5. Списочный состав членов УМО СПО ежегодно актуализируется (приложение 1).

2.6. Председатель осуществляет общее руководство деятельностью УМО СПО и представляет его по вопросам, относящимся к сфере деятельности УМО СПО, в органах государственной власти, в государственных и общественных организациях.

Председатель имеет заместителя. Заместитель председателя УМО СПО избираются на заседании УМО СПО.

2.7. Заместитель председателя УМО СПО обеспечивает коммуникационное взаимодействие между его членами, а также с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, представителями органов исполнительной власти, государственных и общественных организаций, ведет протоколы заседаний УМО СПО, организует делопроизводство, осуществляет контроль за своевременным представлением материалов для рассмотрения на заседаниях объединения, несет

ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях УМО СПО.

2.8. Члены УМО СПО вносят председателю УМО СПО предложения по работе объединения, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов на заседаниях, представляют заместителю председателя УМО СПО материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседаниях объединения, участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений.

2.9. Срок полномочий председателя и членов УМО СПО составляет 5 лет. По истечении срока полномочий председателя и членов УМО СПО определение кандидатуры председателя и формирование состава членов УМО СПО осуществляется в соответствии с пунктом 5 Положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования Республики Крым.

2.10. Досрочное сложение полномочий председателя возможно в случаях:

- невозможности осуществлять полномочия председателя в связи с временной нетрудоспособностью по заявлению в Министерство;
- по собственной инициативе по заявлению в Министерство, в том числе в связи с увольнением;
- систематического непосещения председателем заседаний (более 3-х раз подряд, не связанных с временной нетрудоспособностью, служебными командировками, профессиональным обучением или получением дополнительного профессионального образования);
- не реализации направлений деятельности УМО СПО.

2.11. В случаях досрочного сложения полномочий председателя определяется новый председатель в соответствии с пунктом 5 Положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования Республики Крым.

2.12. Деятельность УМО СПО осуществляется по ежегодно утверждаемому плану работы по установленной форме (приложение 2).

2.13. Заседания УМО СПО проводятся не реже одного раза в шесть месяцев. Заседание УМО СПО правомочно, если в его работе участвуют более двух третей членов УМО СПО. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов УМО СПО, участвующих в его заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель. Заседания

поводятся в очной и дистанционной форме с использованием систем видеоконференц-связи через информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

2.14.В работе УМО СПО могут принимать участие приглашенные представители органов государственной власти, юридические и физические лица.

III. Основные направления деятельности и права учебно-методического объединения по укрупненной группе профессий, специальностей

35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство

3.1. УМО СПО по УГПС 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство:

- распространяет информацию о своей деятельности;
- вносит в органы государственной власти Республики Крым предложения по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в сфере среднего профессионального образования, содержания среднего профессионального образования, кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- обращается в Министерство с предложениями о совершенствовании методической работы в системе среднего профессионального образования Республики Крым;
- проводит конференции, семинары, совещания и иные мероприятия, осуществляет научно-исследовательскую деятельность, оказывают информационные, консультационные и экспертные услуги, а также создает и распространяет информационные ресурсы, учебно-методические материалы, печатные издания в сфере своей деятельности;
- представляет членов УМО СПО для награждения Министерством.

3.2. Основными направлениями деятельности УМО СПО являются:

а) в части федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО):

- подготовка предложений в ФУМО по укрупненной группе профессий, специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство по проектам ФГОС СПО;
- участие в разработке проектов ФГОС СПО;
- осуществление методического сопровождения реализации ФГОС СПО;

б) в части примерных программ:

- организация разработки и проведения экспертизы ОПОП СПО;

– взаимодействие с органами исполнительной власти, объединениями работодателей либо работодателями при организации разработки и проведения экспертизы образовательных программ СПО;

в) в части обеспечения качества и развития содержания среднего профессионального образования:

– проведение мониторинга реализации ФГОС СПО по результатам государственной аккредитации образовательной деятельности, государственного контроля (надзора) в сфере образования;

– обеспечение научно-методического и учебно-методического сопровождения разработки и реализации образовательных программ среднего профессионального образования;

– участие в независимой оценке качества образования, общественной и профессионально-общественной аккредитации;

– участие в разработке совместно с объединениями работодателей либо работодателями фондов оценочных средств для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций обучающихся;

– участие в разработке фондов оценочных средств для проведения республиканских этапов олимпиад и конкурсов с целью оценки уровня знаний, умений, навыков обучающихся;

г) в части профессионального совершенствования деятельности научно-педагогических работников:

– участие в разработке программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

3.3. Материалы УМО СПО (Положение об УМО СПО, состав, план работы, отчет за год и иная информация о деятельности) публикуются на странице УМО СПО, размещенной на сайте базовой образовательной организации.

3.4. Отчет о деятельности за предшествующий календарный год, председатель УМО СПО направляет ежегодно, не позднее 1 февраля, в Министерство и ГБОУ ДПО РК «КЦРПО», а также предоставляет иную информацию о деятельности УМО СПО по запросу Министерства или ГБОУ ДПО РК «КЦРПО».