

Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум»

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
ГБПОУ РК «КАПТ»
Протокол № 1
«31» августа 2020 г.



Утверждаю
Директор ГБПОУ РК «КАПТ» А.М. Наварич
«01» сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии в Государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Республики Крым
«Красногвардейский агропромышленный техникум»

Локальный акт № 198 от 01.09.2020 г.

пгт. Красногвардейское, 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общежитии (далее – Положение) устанавливает порядок распределения жилой площади в общежитии Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум» (далее - техникум), пользование общежитием и его содержанием, воспитательной, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в общежитии.

1.2. Общежитие техникума в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Совета министров Республики Крым от 05.03.2019 г. № 126 «ОБ утверждении единого размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и платы за коммунальные услуги для обучающихся образовательных организаций среднего профессионального образования Республики Крым», Примерным положением о студенческом общежитии ФГОУ высшего и среднего профессионального образования РФ, подведомственного Федеральному агентству по образованию (утв. зам. министра образования и науки РФ 10.07.2007); Уставом и иными локальными актами техникума.

1.3. Общежитие техникума предназначено для проживания на период обучения иногородних обучающихся техникума и детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей и лиц из их числа, находящихся на полном государственном обеспечении.

1.4. Общежитие размещается в специально построенном здании по адресу: п. Красногвардейское, ул. Островского, 23.

1.5. Общежитие укомплектовано мебелью, другими предметами домашнего обихода и культурно-бытового назначения. Мебель, постельные принадлежности и другой инвентарь выдаются проживающим в общежитии под расписку.

1.6. Общежитие находится в составе учреждения и является структурным подразделением и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учреждению.

1.7. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организованы комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, бытовые помещения (душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие). Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.8. Для поддержания в общежитии порядка, проведения культурно-массовой работы из числа проживающих в нём обучающихся, работников избирается Совет общежития, действующий в соответствии с Положением об общежитии.

2. Предоставление жилого помещения в общежитии

2.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением. Место проживания предоставляется на период учебы.

2.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

2.3. Абитуриенты, нуждающиеся в общежитии, подают заявление не позднее 15 августа.

2.4. Обучающиеся второго и последующих курсов, проживающие в общежитии в текущем учебном году, подают заявления о продлении проживания на следующий учебный год до 01 июня текущего учебного года.

2.5. Обучающиеся второго и последующих курсов, не проживающие в общежитии, подают заявления о предоставлении общежития - до 15 августа.

2.6. Распределение мест в общежитии и порядок заселения (в том числе утверждение списка проживающих на вселение в общежитие) определяются на основании личных заявлений обучающихся и оформляются приказом директора. Самовольное поселение в общежитие не допускается.

2.7. Первоочередным правом (согласно Закону «Об образовании в Российской Федерации», часть 5 статьи 36) получения места в общежитии пользуются обучающиеся, являющиеся:

- детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лицами из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детьми - инвалидами;
- инвалидами 1 и 2 групп;
- инвалидами с детства;
- студентами, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф или вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- иными категориями обучающихся, пользующихся льготами в соответствии с законодательством Российской Федерации (все льготы должны быть документально подтверждены на момент подачи заявления).

2.8. Учет обучающихся, проживающих в общежитии, оформление необходимых документов, инвентаря осуществляются комендантом общежития, выдача белья осуществляется кастеляншей общежития.

2.9. Оформление регистрации обучающихся на период проживания в общежитии осуществляется паспортистом техникума.

3. Эксплуатация общежития, содержание и ремонт

3.1. Эксплуатация общежития осуществляется техникумом в соответствии с едиными правилами и нормами эксплуатации и ремонта жилищного фонда.

3.2. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития техникума, организацией быта обучающихся, проживающих в общежитии, контролем за соблюдением установленного порядка осуществляется заместителем директора по воспитательной работе, комендантом общежития.

3.3. Администрация техникума обязана:

3.3.1. Укомплектовать штат работников общежития в установленном порядке.

3.3.2. Укомплектовать помещения общежития мебелью, оборудованием, бельем и другим инвентарем, согласно типовым нормам оборудования общежитий.

3.3.3. Содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами.

3.3.4. Обеспечивать обучающихся, проживающих в общежитии, необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке помещений и прилегающей территории.

3.3.5. Своевременно ремонтировать общежитие, инвентарь, оборудование, содержать в надлежащем состоянии окружающую территорию и зеленые насаждения.

3.3.6. Обеспечивать проведение соответствующих работ в помещениях общежития, на территории.

3.3.7. Предоставлять обучающимся, проживающим в общежитии, необходимые коммунально-бытовые услуги, помещения для проведения воспитательной работы, самостоятельной учебы, культурно-массовых и спортивных мероприятий.

3.3.8. Обеспечивать необходимый тепловой режим во всех помещениях общежития в соответствии с установленными нормами.

3.3.9. Способствовать развитию студенческого самоуправления по вопросам труда, быта и отдыха обучающихся, проживающих в общежитии.

3.3.10. Проводить мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий общежития, своевременно реагировать на предложения и замечания обучающихся, проживающих в общежитии, информировать их о принятых решениях.

3.3.11. Обеспечивать своевременное финансирование расходов на содержание общежитий.

3.4. Комендант общежития является ответственным за соблюдение правил внутреннего распорядка проживающих в общежитии, соблюдение норм и правил по охране труда, пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности.

3.5. Воспитатель является ответственным за соблюдение правил внутреннего распорядка обучающимися техникума, проживающими в общежитии, занятости их во внеурочное время, соблюдение норм и правил по охране труда, пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности.

3.6. Материально ответственным лицом общежития является комендант общежития.

3.6.1. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации техникума по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно с советом общежития вносить на рассмотрение администрации техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.7. Комендант общежития совместно с советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

3.8. Родители обучающихся имеют право за свой счет осуществлять ремонтные работы, а так же укреплять материально-техническую базу в общежитии техникума.

4. Воспитательная, культурно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа в общежитии. Совет общежития.

4.1. Для проведения воспитательной, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы с обучающимися, проживающими в общежитии, администрация техникума согласно штатного расписания назначает воспитателя, определяет его обязанности и режим работы.

4.2. План проведения воспитательной, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы разрабатывается воспитателем, согласовывается с заместителем директора по воспитательной работе и утверждается директором техникума.

4.3. Воспитатель обязан:

4.3.1. Изучать интересы и потребности обучающихся, проживающих в общежитии, проводить работу, направленную на воспитание их в духе коллективизма, общительности и сознательного выполнения правил проживания в общежитии.

4.3.2. Осуществлять контроль над созданием в общежитии надлежащих условий для отдыха и самоподготовки обучающихся, выполнения ими режима дня.

4.3.3. Способствовать повышению общеобразовательного уровня обучающихся, внедрению в быт государственных традиций, праздников и обрядов, проводить пропаганду здорового образа жизни.

4.3.4. обучать самообслуживанию, обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил проживающих в комнате;

4.3.5. Отчитываться о проделанной работе перед администрацией техникума.

4.4. Для широкого привлечения обучающихся, а также других граждан, которые проживают в общежитии, к организации и проведению мероприятий, направленных на улучшение воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы, утверждения норм и правил сожителства, трезвого и здорового образа жизни, представления помощи руководству общежития в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания в общежитии может создаваться студенческий совет общежития.

4.5. Совет общежития организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы. Совет общежития в

своей работе руководствуется настоящим Положением. Совет общежития совместно с администрацией разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

4.6. Совет общежития избирается открытым голосованием на общих собраниях обучающихся, проживающих в общежитии, сроком на один учебный год.

4.7. Совет общежития работает под руководством заместителя директора по воспитательной работе, председателя студенческого самоуправления техникума, в тесном контакте с воспитателем и комендантом общежития.

4.8. В каждом жилом помещении, находящемся в общем пользовании нескольких лиц, назначается старший по комнате - лицо, обеспечивающее соблюдение правил внутреннего распорядка остальными жильцами.

5. Плата за проживание в общежитии

5.1. Наниматели жилых помещений в общежитиях по договорам найма жилого помещения вносят единый размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и платы за коммунальные услуги – 100 рублей в месяц.

5.2. Плата за проживание в общежитии обучающимися производится ежемесячно (до 10-го числа месяца, предшествующего месяцу проживания за который производится оплата) путем внесения денежных средств в самостоятельном порядке через банк по выданным реквизитам для оплаты на лицевой счет техникума через отделение банка.

5.3. Плата взимается с обучающихся за все время их проживания и периоды каникул и производственной практики согласно договора найма жилого помещения.

5.4. Плата за проживание в общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, лиц из их числа, находящихся на полном государственном обеспечении.

5.5. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой не допускается.

6. Выселение из общежития

6.1. Отчисление из техникума, в том числе в связи с окончанием срока обучения, является основанием для расторжения (прекращения) договора с обучающимся (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации) и выселения из общежития.

Проживающие обязаны получить подпись коменданта в обходном листе и освободить общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

6.2. Выселение из общежития техникума осуществляется согласно действующего законодательства РФ.

6.3. Обучающиеся, которые проживают в общежитии, могут быть выселены:

- за нарушение дисциплины, правил проживания;
- разрушения или повреждения жилого помещения;
- за несвоевременную плату за проживание;
- использования жилого помещения не по назначению.

7. Ответственность за нарушение правил проживания в общежитии

7.1. Лица, виновные в нарушении правил предоставления жилой площади в общежитии, правил пользования общежитием и их содержанием, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

