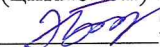


Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум имени Н.И. Скворцова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД. 01 Русский язык

2025 г.

Рассмотрено
на заседании предметной
(цикловой) комиссии
общеобразовательного дисциплин
Протокол № 1
от «28» августа 2025 г.
Председатель предметной
(цикловой) комиссии
 Э.В. Никонова

Утверждаю
Директор ГБПОУ РК «КАПТ
имени Н.И. Скворцова»
В.М. Rogozjanskij
«28» августа 2025 г.



Рабочая программа разработана на основе требований Федеральной образовательной программы (далее – ФОП) среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации (от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»), примерной рабочей программы для профессиональных образовательных организаций ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» (группы № 75).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Красногвардейский агропромышленный техникум имени Н.И. Скворцова»

Разработчик: Шурубченко Наталья Ивановна, преподаватель русского языка и литературы, специалист.

Содержание

№ п/п		стр.
1.	Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины ОУД. 01 Русский язык	4
2.	Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	10
3.	Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	18
4.	Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	19

1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины ОУД. 01 Русский язык

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Общеобразовательная дисциплина Русский язык входит в общеобразовательный цикл основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО профессии 35.01.26 Мастер растениеводства.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цели дисциплины:

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» направлено на достижение следующих целей:

- осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире; о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении для в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей;
- формирование ценностного отношения к русскому языку;
- овладение русским языком как инструментом личностного развития и формирования социальных взаимоотношений; понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых успешной самореализации, для овладения будущей профессией.
- совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств;
- совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;
- развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие);
- совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности; обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка;
- совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте;
- обеспечение поддержки русского языка как государственного языка Российской Федерации, недопущения использования нецензурной лексики и иностранных слов, за исключением тех, которые не имеют общеупотребительных аналогов в русском языке и перечень которых содержится в нормативных словарях.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

В рамках освоения программы дисциплины обучающиеся достигают дисциплинарных результатов базового уровня в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: 04, 05, и 09 и ПК 2.8 по профессии 35.01.26 Мастер растениеводства.

Образовательные результаты ОУД. 01 Русский язык в соответствии с ФГОС СПО и на основе СОО

<i>Код и наименование формируемых компетенций</i>	<i>Планируемые результаты освоения дисциплины</i>	
	<i>Общие</i>	<i>Дисциплинарные</i>
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности. Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; - употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); - уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; - использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; - обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма;

		- уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности. Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов;

		тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов).
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию. В области ценности научного познания: сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный	- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); - уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; - уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе. - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разгово-

	поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	ворной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; - совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; - совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
ПК 2.8. Выполнять техническое обслуживание при использовании и при хранении тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин и оборудования, заправлять тракторы и самоходных сельскохозяйственные машины горюче-смазочными материалами.	Умения: - выполнять мойку и чистку трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины; - выполнять проверку крепления узлов и механизмов трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины; - выполнять смазочно-заправочные операции для трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины; - выполнять регулировочные операции для трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины; - выполнять операции по подготовке к работе навесного оборудования; - выполнять работы по подготовке, установке на хранение и снятию с хранения машин, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации. Знания: - перечень операций сезонного технического обслуживания трактора; - виды и способы хранения техники; - порядок подготовки техники к хранению и снятия с хранения; - основные материалы, применяемые при постановке техники на хранение; - виды и периодичность технического обслуживания тракторов и сельскохозяйственных машин; - перечень операций, выполняемых при проведении периодического технического обслуживания; - технология технического обслуживания тракторов и сельскохозяйственных машин; - причины несложных неисправностей тракторов, комбайнов и	

	сельскохозяйственных машин; - правила и нормы охраны труда.
--	--

1.2.3. Профессионально ориентированное содержание по дисциплине.

В ОУД.01 Русский язык профессионально ориентированное содержание сконцентрировано в прикладном модуле Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации) в количестве 12 часов, обучающиеся изучают специфику устной и письменной речи в профессиональной среде, осваивают навыки публичных выступлений, составления деловых документов, эффективного ведения переговоров и применяют полученные знания на практике, решая профессионально ориентированные задания.

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем рабочей программы дисциплины	72
в т. ч.:	
1. Основное содержание	60
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	30
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	12
в т. ч.:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	6
индивидуальный проект (нет)	
Промежуточная аттестация (экзамен)	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

2.2. Тематический план и содержание дисциплины		Формируемые компетенции
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов
1	2	3
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры		12
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе. Язык и культура		4
Тема 1.2. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Основные виды словарей	Содержание учебного материала Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии. Взаимосвязь языка и культуры. Отражение в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры русского и других народов России и мира. Внутренние и внешние функции русского языка	2
	Практическое занятие № 1 «Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе»	2
	Содержание учебного материала Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь профессии. Основные виды словарей. Толковый словарь. Словарь омонимов. Словарь иностранных слов. Словарь синонимов. Словарь антонимов. Словарь паронимов. Диалектный словарь. Фразеологический словарь. Словообразовательный словарь. Орфографический словарь. Орфоэпический словарь. Словарь грамматических трудностей. Комплексный словарь	2
Тема 1.3. Язык как система знаков, его устройство, функционирование. Основные	Практическое занятие № 2 «Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов»	2
	Содержание учебного материала Язык как система знаков особого рода. Структура языкового знака. Языковые единицы и их отношение к знакам. Знаки неязыковые и языковые. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни	4
		2

функции языка. Лингвистика как наука	языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке. Языковые единицы и их отношение к знакам. Язык как средство общения и формирования мысли. Русский язык как объект научного изучения		
	Практическое занятие № 3 «Принципы русской орфографии»	2	
		36	ОК 04, ОК 05
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография			
Содержание учебного материала			
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия как разделы лингвистики. Изобразительно-выразительные средства фонетики	Фонетика и орфоэпия как разделы лингвистики. Основные понятия фонетики. Фонетический анализ слова. Изобразительно-выразительные средства фонетики: ассонанс, аллитерация. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы. Произношение некоторых грамматических форм. Особенности произношения иноязычных слов	2	
	Практическое занятие № 4 «Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся»	2	
		4	ОК 05
Содержание учебного материала			
Тема 2.2. Морфемика и словообразование как разделы лингвистики. Словообразовательные нормы	Морфемика и словообразование как разделы лингвистики. Морфема как единица языка. Морфемная структура слова. Основные понятия морфемики и словообразования (повторение, обобщение). Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование и формообразование. Морфемный и словообразовательный разбор слова. Словообразовательные трудности. Аббревиатуры инициальные, слоговые, состоящие из сочетания начальной части слова с целым словом и другие. Род и склонение аббревиатур	2	
	Практическое занятие № 5 «Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на - 3 (- С), ПР - /ПРИ-, гласных после приставок»	2	
		4	ОК 05
Содержание учебного материала			
Тема 2.3. Морфология как раздел лингвистики. Морфологические нормы современного	Основные понятия морфологии как раздела лингвистики. Морфологический анализ слова. Особенности употребления в тексте слов разных частей речи. Морфологические нормы современного русского литературного языка. Лексико-	2	
		4	ОК 05

го русского литературного языка. Имя существительное как часть речи	грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных		
	Практическое занятие № 6 «Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных»	2	
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи	Содержание учебного материала	4	ОК 04
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж	2	
	Практическое занятие № 7 «Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных»	2	
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи	Содержание учебного материала	4	ОК 04
	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных	2	
	Практическое занятие № 8 «Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности»	2	
Тема 2.6. Местоимение как часть речи	Содержание учебного материала	4	ОК 05
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений	2	
	Практическое занятие № 9 «Правописание числительных. Правописание местоимений и слов с частицами НЕ и НИ (в наречиях при двойном отрицании, в восклицательных и вопросительных предложениях, устойчивых оборотах, сложноподчинённых предложениях с придаточными уступительными)»	2	
Тема 2.7. Глагол как часть речи	Содержание учебного материала	4	ОК 04
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и	2	

	основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции		
	Практическое занятие № 10 «Правописание окончаний и суффиксов глаголов»	2	
	Содержание учебного материала	4	ОК 05
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий	2	
	Практическое занятие № 11 «Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий»	2	
	Содержание учебного материала	4	ОК 05
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы	1	
	Практическое занятие № 12 «Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописания частиц НЕ и НИ»	2	
	Контрольная работа № 1 по теме «Фонетика, морфология и орфография»	1	
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		12	ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Содержание учебного материала	4	ОК 05
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса. Изобразительно-выразительные средства синтаксиса	Синтаксис как раздел лингвистики. Основные понятия синтаксиса. Синтаксический анализ словосочетания и предложения. Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Порядок слов в предложении. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Основные нормы согласования сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения. Изобразительно-выразительные средства синтаксиса. Синтаксический параллелизм, парцелляция, вопросно-ответная фор-	2	

Тема 3.2. Второстепенные предложения	члены	ма изложения, градация, инверсия, лексический повтор, анафора, эпитета, антитеза; риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение; многосоюзие, бессоюзие		
		Практическое занятие № 13 «Знаки препинания в простом предложении. Знаки препинания в предложениях с причастным и деепричастным оборотами»	2	
		Содержание учебного материала	4	ОК 04
		Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов	2	
		Практическое занятие № 14 «Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении»	2	
Тема 3.3. Сложное предложение		Содержание учебного материала	4	ОК 09
		Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Правила постановки знаков препинания в сложном предложении с разными видами связи. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи	1	
		Практическое занятие № 15 «Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат»	2	
		Контрольная работа № 2 по теме «Синтаксис и пунктуация»	1	

Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации

		12	ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.4
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной и социальной, межкультурной коммуникации. Языковая норма, её основные признаки и функции. Виды языковых норм. Качества хорошей речи	Профессионально-ориентированное содержание	4	ОК 05, ПК 2.8
	Речевое общение и его виды. Основные сферы речевого общения. Речевая ситуация и её компоненты (адресант и адресат; мотивы и цели, предмет и тема речи; условия общения). Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет. Устойчивые формулы русского речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и другим. Публичное выступление и его особенности. Тема, цель, основная тезис (основная мысль), план и композиция публичного выступления. Виды аргументации. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учётом его цели, особенностей адресата, ситуации общения. Понятие нормы литературного языка. Норма обязательная и допускающая выбор (общее представление). Качества хорошей речи: коммуникативная целесообразность, уместность, точность, ясность, выразительность речи	2	
	Практическое занятие № 16 «Терминология и профессиональная лексика. Язык профессии. Отраслевые терминологические словари»	2	ОК 04, ПК 2.8
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи. Формы существования русского национального языка. Качества хорошей речи	Профессионально-ориентированное содержание	1	
	Экология как наука, экология языка (общее представление). Культура речи как часть здоровой окружающей языковой среды. Проблемы речевой культуры в современном обществе (стилистические изменения в лексике, огрубление обиходно-разговорной речи, неоправданное употребление иноязычных заимствований). Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь. Литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, арго. Роль литературного языка в обществе		
	Практическое занятие № 17 «Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)»	1	

Тема 4.3. Научный стиль	Профессионально-ориентированное содержание		2	ОК 05, ПК 2.8
	Научный стиль и его подстили, сфера использования, назначение. Основные признаки научного стиля: отвлечённость, логичность, точность, объективность изложения. Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля. Основные подстили научного стиля: собственно-научный, научно-справочный, учебно-научный, научно-популярный. Основные жанры научного стиля: монография, диссертация, научная статья, реферат, справочник, учебник и учебное пособие. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)		1	
	Практическое занятие № 18 «Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)»		1	
Тема 4.4. Деловой стиль	Профессионально-ориентированное содержание		4	ОК 09, ПК 2.8
	Деловой стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки делового стиля: точность, стандартизированность, стереотипность. Текст, его основные признаки (повторение, обобщение). Информативность текста. Виды информации в тексте. Информационно-смысловая переработка текста. План. Тезисы. Отзыв. Рецензия. Аннотация. Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности		2	
	Практическое занятие № 19 «Виды документов в конкретной профессии»		1	
	Контрольная работа № 3 по теме «Особенности профессиональной коммуникации»		1	
Промежуточная аттестация (экзамен)				
			72	Всего

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка и литературы.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (стенды, схемы);
- дидактические материалы;
- технические средства обучения (мультимедийный проектор; интерактивная доска).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Русский язык: базовый уровень: учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования: в 2 частях / А.Н. Рудякова, Т.Я. Фролова, М.Г. Маркина-Гурджи, А.С. Бурдина. - Москва: Просвещение, 2024. - (Учебник СПО).

Дополнительные источники:

1. Русский язык. 10 - 11 классы: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень / [Л.М. Рыбченкова и др.]. - 4 - е изд., стер. - М.: Просвещение, 2022. - 272 с.

2. Русский язык: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. - 8-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2020. - 416 с.

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

<i>Код и наименование формируемых компетенций</i>	<i>Раздел/Тема</i>	<i>Тип оценочных мероприятий</i>
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2. Темы 2.4, 2.5, 2.7 Р 3. Тема 3.2 Р 4. Тема 4.2	Устный опрос Практические работы
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1. Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2. Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.6, 2.8, 2.9 Р 3. Тема 3.1 Р 4. Темы 4.1, 4.3	Устный опрос Практические работы Контрольные работы Сочинения/Изложения Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3. Тема 3.3 Р 4. Тема 4.4	Устный опрос Практические работы
ПК 2.8. Выполнять техническое обслуживание при использовании и при хранении тракторов, комбайнов, сельскохозяйственных машин и оборудования, заправлять тракторы и самоходных сельскохозяйственные машины горюче-смазочными материалами	Р 4. Темы 4.1, 4.2	Устный опрос Практические работы
ПКд 2.5. Работать с документацией установленной формы	Р 4. Темы 4.3, 4.4	Устный опрос Индивидуальный контроль Практические работы Контрольные работы